

PROGRAMME D'ÉQUITÉ SALARIALE COMITÉ CENTRAL D'ÉQUITÉ SALARIALE

PREMIER AFFICHAGE

INTRODUCTION

Ce document présente aux membres du CULEU Webster, CULEU Vanier, SESUC Loyola Entretien, SESUC Métiers, Entretien et Distribution et CUUSS-TS, le rapport des activités du Comité central d'équité salariale.

L'objectif de la *Loi sur l'équité salariale* est de corriger les écarts salariaux (s'il y en a) dus à la discrimination systémique fondée sur le sexe à l'égard des personnes qui occupent des emplois dans des catégories d'emplois à prédominance féminine (article 1).

DEFINITIONS

Catégories d'emplois
(article 54 de la Loi):

Des emplois qui ont des fonctions ou des responsabilités semblables, des qualifications semblables et la même rémunération, soit un même taux ou une même échelle de salaire.

Prédominance masculine et
féminine (article 55 de la Loi):

Une catégorie d'emploi est considérée selon le cas à prédominance féminine ou masculine lorsqu'au moins 60 % des salariés qui occupent les emplois en cause sont du même sexe.

OBLIGATIONS DE L'EMPLOYEUR

Selon la *Loi sur l'équité salariale*, l'Université Concordia a la responsabilité d'établir et de mettre en œuvre un programme d'équité salariale au plus tard le 21 novembre 2001. L'Université Concordia a créé un Comité d'équité salariale afin d'impliquer directement les employés dans l'établissement d'un programme d'équité salariale tel que prévu par la loi. Les membres du Comité sont:

- M. Jacques Castelletti
- M. Denis Dumont
- Mme Danielle Carter
- M. Alex Olynyk
- Mme Irene Fernandez
- M. Bob Wrightson
- M. Robert Lacasse
- Mme Nicole Saltiel, Présidente du Comité central d'équité salariale
- Mme Melanie Drew
- Serge De Gagné de Aon, à titre de conseiller

LES PROCÉDURES SUIVIES

Les réunions ont eu lieu entre mai et décembre 2000 afin de compléter les travaux suivants :

- Création du Comité et détermination des règles de travail;
- Formation du Comité;
- Revue historique des événements pertinents et du système actuel de rémunération;
- Révision du nombre de titulaires, identification des catégories d'emplois, de leur prédominance; des qualifications, et des facteurs et de la rémunération;
- Décision sur les emplois à évaluer;
- Conception du plan d'évaluation des emplois.

IDENTIFICATION DES CATÉGORIES D'EMPLOIS À PRÉDOMINANCE FÉMININE ET MASCULINE

Catégories d'emplois

VOIR ANNEXE

DESCRIPTION DE LA MÉTHODOLOGIE D'ÉVALUATION ET LES PROCÉDURES

A. Méthode d'évaluation des emplois : Facteurs et sous-facteurs utilisés pour l'évaluation des emplois

Facteur 1 – Qualifications

1. Formation
- 2A. Expérience
- 2B. Formation professionnelle
3. Coordination et dextérité
4. Exigences linguistiques

Facteur 3 – Effort

11. Effort sensoriel
12. Effort physique
13. Complexité

Facteur 2 – Responsabilité

5. Autonomie-jugement
6. Communications
7. Imputabilité
8. Sécurité d'autrui
9. Confidentialité
10. Coordination et supervision

Facteur 4 – Conditions de travail

14. Inconvénients

B. Les procédures

À cause des différents taux de salaire, des responsabilités ou fonctions ou qualifications différentes, 27 catégories d'emploi ont été identifiées. Dans chacune des catégories d'emploi, un emploi représentatif de la catégorie a été retenu et sera évalué par le Comité en utilisant les facteurs et les sous facteurs mentionnés ci-haut.

INFORMATIONS ADDITIONNELLES

Si vous désirez des informations additionnelles ou si vous avez des commentaires à faire au Comité d'équité salariale, vous devez transmettre votre demande par écrit indiquant que le sujet est l'équité salariale dans les 60 jours suivants la date de cet affichage à Mme Nicole Saltiel

Bureau des programmes d'équité
1455, De Maisonneuve Ouest, Bureau ER-503-17
Montréal (Québec) H3Z 2N6
saltiel@vax2.concordia.ca

qui soumettra votre demande au Comité d'équité salariale.

PROCHAINES ÉTAPES

- Évaluation des catégories d'emplois;
- Détermination des différences de rémunération et si requis;
- Détermination des modalités et des conditions d'ajustements salariaux.

Un deuxième affichage sera effectué lorsque les étapes mentionnées précédemment seront complétées.

Annexe
Catégorie d'emplois à prédominance masculine

SESUC ENTRETIEN LOYOLA		Taux maximum au 1^{er} janvier 2000
Job class 1	Electricien* I	\$18.74
	Plombier	\$18.74
Catégorie d'emploi 2	Menuisier* J	\$17.01
	Serrurier	\$17.01
Catégorie d'emploi 3	Chauffeur d'autobus	\$16.02
	Nettoyeur	\$16.02
	Préposé à l'entretien* K	\$16.02
Catégorie d'emploi 4	Nettoyeur* L	\$14.30
	Préposé à l'entretien	\$14.30

SESUC Métiers, Entretien et Distribution		
Catégorie d'emploi 5	Mécanicien de quart* A	\$18.78
	Moving Coordinator	\$18.77
Catégorie d'emploi 6	Apprenti électricien	\$18.74
	Technicien en instrumentation et	\$18.74
	Contrôles	\$18.74
	Électricien	\$18.74
	Licensed Apprentice Plumber	\$18.74
	Mécanicien de maintenance	\$18.74
	Technicien en mécanique du	\$18.74
	bâtiment* B	\$18.74
Catégorie d'emploi 7	Plombier	
	Mécanicien en réfrigération	
Catégorie d'emploi 7	Menuisier Ébeniste	\$18.16
	Maître Serrurier* C	\$18.16
Catégorie d'emploi 8	Mécanicien opérateur* D	\$17.57
Catégorie d'emploi 9	Menuisier	\$17.01
	Handyman	\$17.01
	Serrurier	\$17.01
Catégorie d'emploi 10	Peintre * E	\$16.73
	Apprenti en Refrigeration	\$15.89
	Chauffeur de camion	\$15.88
	Apprenti Peintre	\$15.56
Catégorie d'emploi 11	Commis à la réception* F	\$14.97
Catégorie d'emploi 12	Receiver Shipper * G	\$14.12
Catégorie d'emploi 13	Truck Helper * H	\$13.58

L'astérisque identifie l'emploi repère qui sera évalué dans la catégorie d'emploi (job class).

Annexe
Catégorie d'emplois à prédominance masculine

CUSS-TS

Les techniciens du groupe T assurent le fonctionnement de laboratoires ou d'ateliers et encadrent des groupes d'étudiants.

Titre d'emploi

T-2

Biology Laboratory Technician
Exercise Science Technician *
Chemistry Laboratory Technician

Taux maximum au 1^{er} janvier 2000
24,29 \$

T-1

Painting & Drawing Technician
Photography Laboratory Technician
Senior Technician, Studio Arts
Fibres Workshop Technician *
Ceramics Workshop Technician
Chemistry Laboratory Technician
Studio Arts Workshop Technician
Biology Laboratory Technician
Sculpture Laboratory Technician

Taux maximum au 1^{er} janvier 2000
21,74 \$

L'astérisque identifie l'emploi repère qui sera évalué dans la catégorie d'emploi (job class).

Annexe
Catégorie d'emplois à prédominance masculine

Les techniciens du groupe 1 travaillent dans des laboratoires et des ateliers et ont peu de contact avec le public.

Titre d'emploi

Groupe 1-I

Taux maximum au 1^{er} janvier 2000

Machine Shop Technician
Audio-Visual Repair Shop Technician
Television Studio Technician
Communications Studies Equipment Technician*
Studio Arts Laboratory Technician
Chemistry Laboratory Technician
Technical Supervisor – Cinemas
Mechanical Engineer Technician
Design Art Workshop Technician
Geology Technician
Civil Engineer Laboratory Technician
Science Technology Laboratory Technician
Music Instrument Technician
Building & Civil Engineering Technician
Printmaking Shop Technician

24,29 \$

Groupe 1-II

Taux maximum au 1^{er} janvier 2000

Print Media Technician
Commerce Microcomputer Technician
Concert Hall Technician
Theatre Technician
Physical Resources Cad Technician
Mechanical Engineer Technician *
Office Technology Consultant
Television Studio Technician
Projectionist
Design Art Technician
Stage Technician
Chemistry Laboratory Technician
Environmental Health and Safety Technician

21,74 \$

L'astérisque identifie l'emploi repère qui sera évalué dans la catégorie d'emploi (job class)..

Annexe
Catégorie d'emplois à prédominance masculine

Les techniciens du groupe 2 travaillent avec des ordinateurs et autre équipement et ont des contacts avec les membres du personnel enseignant, du personnel et les étudiants.

Titre d'emploi

Groupe 2 – I

Taux maximum au 1^{er} janvier 2000

Media Laboratory Technician *
Senior Computer Technician
Electrical Engineer Technician
Building Engineering Equipment
Audio-Visual Equipment Technician
Vice Rector Research Technician
Continuing Education Computer Technician
Information and Instructional Technology Services Computer Data Technician
Psychology Technician
Communications Studies Equipment Technician
Electrical Engineering Technician

24,29 \$

Groupe 2 –II

Taux maximum au 1^{er} janvier 2000

Civil Engineering Laboratory Technician
Bookstore Computer Technician
Information and Instructional Technology Services
Computer Laboratory Technician
Computer Science Laboratory Technician
Information and Instructional Technology Services
Data Communications Technician
Library Computer Technician *
Electrical Engineering Workshop Technician
Media Laboratory Technician
Fine Arts Laboratory Technician
Archives Media Technician
Sound Studio Technician
Building Engineering Workshop Computer Technician
Psychology Laboratory Technician

21,74 \$

L'astérisque identifie l'emploi repère qui sera évalué dans la catégorie d'emploi (job class)..

Annexe
Catégorie d'emplois à prédominance masculine

Les techniciens du groupe 3 travaillent avec de l'équipement et occupent des postes aux comptoirs de services à la clientèle.

Titre d'emploi

Groupe 3 – I

Hall Building Equipment Depot Technician
Loyola Equipment Depot Technician *
Education Computer Laboratory Technician
Concert Hall Technician
Audio-Visual Computer Equipment Technician
Visual Arts Sound Studio Technician
Equipment Technician
Cinema Equipment Technician

Taux maximum au 1^{er} janvier 2000

24,29 \$

Groupe 3- II

Visual Media Technician*
Visual Arts Depot Technician
Loyola Depot Technician
Cinema Depot Technician
Film Technician

Taux maximum au 1^{er} janvier 2000

21,74 \$

L'astérisque identifie l'emploi repère qui sera évalué dans la catégorie d'emploi (job class)..

Annexe
Catégorie d'emplois à prédominance féminine

CULEU Webster et Vanier	
Titre de l'emploi	
Category 1: Supervisors and Specialized Technicians	Taux maximum au 1^{er} janvier 2000
<i>LA-D Unit Supervisor * A</i>	\$19.54
<i>LA-D Non-Supervisor</i>	\$19.54
Category 2: Collection Services Assistants	
<i>LA-C Inventory Database Assistant.</i>	\$17.66
<i>LA-C Accounts Assistant</i>	\$17.66
<i>LA-C Bibliographic Search Assistant</i>	\$17.66
<i>LA-C Cataloguing Assistant * B</i>	\$17.66
<i>LA-C Standing Orders Assistant</i>	\$17.66
Category 3: User Services Assistants	
<i>LA-C Circulation Assistant</i>	\$17.66
<i>LA-C InterLibrary Loans Assistant * C</i>	\$17.66
<i>LA-C Stacks Assistant. Supervisor</i>	\$17.66
<i>LA-C CBS Reference Assistant</i>	\$17.66
<i>LA-C Government Documents Assistant</i>	\$17.66
<i>LA-C Periodicals & Media Services Assistant</i>	\$17.66
<i>LA-C Reference Assistant</i>	\$17.66
Category 4: Secretaries and Administrative. Services Assistant	
<i>LA-C Budget/Purchasing/Facilities Assistant.</i>	\$17.66
<i>LA-C Personnel Assistant</i>	\$17.66
<i>LA-C Secretary * D</i>	\$17.66
Category 5: Access Services, P & MS, Gov. Info. Services, Info services Clerks and ILL Clerks	
<i>LA-B Periodicals & Media Services Clerk * E</i>	\$15.96
<i>LA-B Reference Clerk</i>	\$15.96
<i>LA-B Government Documents Clerk</i>	\$15.96
<i>LA-B Circulation/Stacks Clerk</i>	\$15.96
<i>LA-B InterLibrary Loan Clerk</i>	\$15.96
Category 6: Cataloguing, Acquisitions and Binding Clerks	
<i>LA-B Acquisitions Clerk * F</i>	\$15.96
<i>LA-B Database Maintenance Clerk</i>	\$15.96
<i>LA-B Binding Clerk</i>	\$15.96
<i>LA-B Collection Refurbisher</i>	\$15.96
Category 7: Access Service Shelters	
<i>LA-A Stack Attendant * G</i>	\$14.74
<i>LA-A Item Control Clerk</i>	\$14.74
<i>LA-A Processor</i>	\$14.74
<i>LA-A Mail Clerk</i>	\$14.74

L'astérisque identifie l'emploi repère qui sera évalué dans la catégorie d'emploi (job class).